



# RESOLUCION Nº 15099

VISTO:

Los expedientes DE-0451-00873764-5 (NI) - DE-0451-00877401-0 (NI) – DE-0451-00977974-5 (NI) - DE-0451-00948181-3 (NI) - DE-0451-00938757-2 (NI) - DE-0451-00947012-1 (NI) – DE-0451-00973017-7 (NI) – DE-0451-00947035-2 (NI) - DE-0451-00980580-5 (NI) - DE-0451-00927173-5 (NI) - DE-0451-00947091-5 (NI) - DE-0451-00978880-3 (NI) y;

CONSIDERANDO:

Que, ha transcurrido un considerable período de tiempo desde el ingreso de los mismos a este Cuerpo, durante el cual no surgieron gestiones.

Por ello;

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL SANCIONA LA SIGUIENTE

R E S O L U C I O N

Art. 1: Archívense los expedientes DE-0451-00873764-5 (NI) - DE-0451-00877401-0 (NI) – DE-0451-00977974-5 (NI) - DE-0451-00948181-3 (NI) - DE-0451-00938757-2 (NI) - DE-0451-00947012-1 (NI) – DE-0451-00973017-7 (NI) – DE-0451-00947035-2 (NI) - DE-0451-00980580-5 (NI) - DE-0451-00927173-5 (NI) - DE-0451-00947091-5 (NI) - DE-0451-00978880-3 (NI).

Art. 2: Comuníquese.

SALA DE SESIONES, 14 de agosto de 2014.-

Presidente: Sr. Leonardo Javier Simoniello

Secretario Administrativo: Abog. Mariano Ratto